

一般演題発表演者の方へ

1. 発表データの作成・持ち込みについて

スクリーンは1面で、PC（パソコン）による発表のみとなります。
スライドプロジェクタや OHP、VTR/DVD デッキ等の準備はいたしておりません。

2. 発表データの作成については下記の点にご注意下さい。

- 1) 会場で使用する PC の OS およびアプリケーションは次のとおりです。
使用環境：Windows10、PowerPoint2007・2010・2013・2016
*Mac OS は使用できません。
- 2) 発表データのファイル名は【演題番号 氏名】例)【000 三重太郎】として下さい。
- 3) 会場で使用する画面の解像度は XGA (1024×768) です。これ以外のサイズで作成した場合、正確に表示できません。
- 4) 発表データに使用するフォントは、文字化けやレイアウトずれを防ぐため、特殊なフォントは使用せず Windows に標準搭載されているフォントのご使用をお勧めします。
- 5) PowerPoint 上で動画を使用する場合は、標準の Windows Media Player (Ver.10 以降) で動作する形式にて作成し、PowerPoint に貼り付けて下さい (ハイパーリンクなどを使用しますとリンク切れの原因になるため避けて下さい)。
なお、動画ファイルは、符号化や特殊な圧縮 (コーデック) をしたものは使用しないで下さい。また、動画の音声を会場で再生する必要のある場合は、PC 受付にてその旨を係員にお伝え下さい。
*動画データは、PowerPoint のデータと共に同一のフォルダ内に保存のうえご持参下さい。
- 6) スケジュールおよびスペースの関係上、PowerPoint の発表者ツール機能は使用できません。

3. 原則として、発表データは USB メモリによる持ち込みとさせていただきます。なお、発表データは当日持参して下さい。事前に郵送されても受付できません。

- 1) USB メモリをお持ちいただく際、混乱の元となりますので、USB メモリ内には発表演題のファイルのみを保存して下さい。
- 2) USB メモリは、各自にて必ずウイルスチェックを行ったうえでお持ち込み下さい。
- 3) MO・FD・ZIP 等は受付できません。
- 4) USB メモリはデータを取り込んだ後、すぐに返却いたします。
- 5) バックアップとして、CD-ROM での予備データをご持参いただくことをお勧めします。
- 6) 取り込んだデータについては、厳重に管理し、学会終了後に適切に破棄致します。

4. PC 持ち込みに関して

特別な理由がある場合（動画再生に不安のある方等）を除いては、PC 持ち込みでの発表は許可できませんのであらかじめご了承下さい。やむを得ず PC を持ち込む際は、事前に学会事務局までご連絡下さい。

5. 発表データの受付について

1) 受付場所：男女共同参画センター 2 階 セミナー室 B

2) 受付時間： 11 月 24 日（土）9：00～17：00

11 月 25 日（日）9：00～12：00

*発表開始の 60 分前（朝一番のセッションは 30 分前）までにデータの受付試写をお済ませ下さい。

*試写において、持参したデータおよびバックアップデータも動作せず修復できなかった場合は、スライドなしで発表していただきます。発表者の責任において仕様に合致したデータの作成をお願いします。

*前日スキルアップセミナー開催時間に 24 日午前中の発表者に限り受付します。

6. 発表・受付について

演者受付は、各会場の座長・演者受付で行います。発表時間の 30 分前までには受付を済ませ、10 分前には次演者席でお待ち下さい。

発表は、ご自身で舞台上のマウス・キーボードを操作して行って下さい。その他演台には、モニターとレーザーポインターをご用意しております。

*発表時間は、1 演題につき発表 6 分、質疑 3 分、計 9 分以内です。

時間厳守をお願いします。

7. 利益相反（COI）の開示について

演題発表時、筆頭発表者における COI の開示が義務付けられております。

COI の有無に関わらず、タイトルスライドの次に COI 開示のスライドを挿入して下さい。

スライドのデザイン自体は自由です。

座長の方へ

座長受付は、各会場の座長・演者受付で行います。

担当時間 30 分前までに受付を済ませ、開始 5 分前までに次座長席でお待ち下さい。一般演題の発表時間は 6 分、質疑応答 3 分です。担当時間内に終了するようご協力をお願いします。

* 支部学会表彰者選考のお願い

支部学会表彰規定により、座長の皆様には支部学会奨励賞受賞者の選考をお願いいたします。座長受付時に「支部学会学術賞候補者推薦書」をお渡ししますので、必要事項を記入の上、学会終了時まで各会場の座長受付または学会受付へ提出して下さい。

(選考基準)

- 支部学会において優れた一般演題発表を行った 35 歳未満の会員
- その他、選考委員会において表彰にふさわしいと決定された会員

IV. 特別企画講演者・司会の方へ

- 1) 講演時間は主催者から各講師の方へご連絡いたします。また、会場での打ち合わせ会が開催される場合は、時間・場所を別途ご連絡いたします。
- 2) スライド作成方法および発表については、『II. 一般演題発表者の方へ』をご覧ください。
- 3) 部門別企画については、司会、演者受付は実施しません。各部門で責任を持って実施をお願いします。